

「2026年度「ふくしま常磐大漁市」運営業務委託」の質問と回答

No	資料名	項目	確認事項	回答
1	仕様書	全体	本事業で取り扱う事業者数及び商品数の想定はどのくらいでしょうか？またどのような価格帯や温度帯（常温・冷蔵・冷凍）の商品を取り扱う予定でしょうか？	本事業で取り扱う事業者及び商品数は、当該の販売会等に参加する事業者とその商品数と各開催地の規模によるものとなり、この調整、企画、運営を含めたものとなります。あくまでも参考となりますが、これまでの実績からの概算は、10～15事業者、30程度の商品となります。（あくまでも実績からの想定）また、温度帯は、常温・冷凍となりますが、これに限定するものではありません。
2	仕様書	(3) a	試食商材費用は本委託費に含むとのことですが、どのくらいの試食商材量及び費用を見込んでおりますでしょうか？想定以上の試食量が発生した場合は事業者負担になるのか、委託費から捻出になるのか？想定以上には支出しなくてよいのか？ご教示いただけますと幸いです。	試食材料につきましては、各開催地の特性や販売状況を鑑みて検討ならびに対応（企画）をお願いいたします。現地参加しない事業者から、自ら試食を出したい（本事業で想定していない商材）という要望があった場合は、当該事業者にご負担いただくよう調整願います。
3	仕様書	(3) a	プレス案の作成とありますが、案の作成のみで配信は委託者ではなく御機構が実施されるということでしょうか？	基本的に機構からプレスを行う計画ですが、(3) c.各種運営業務にあるとおり、販売イベント開始に向けた、イベント告知の企画・実施も期待しているところであります。開催各地に精通されている場合は、配信についても検討いただくと幸いです。
4	仕様書	(3) a	各イベントに対する認知度、理解が深まる掲示物や商品ポップ作成とあるが、具体的に掲示物のサイズや大きさ、種類（ポスターなのかタペストリーなのか）、数量等の想定や過年度事例がありましたらをご教示ください。	本項目は、開催地の状況や特性によることもあり、その企画を期待しているものであるため具体的な指定は出来ませんが、弊機構HPやSNSで発信しているふくしま常磐大漁市の状況から確認が出来ますのでご活用願います。
5	仕様書	(3) b	本委託にイベントに使用する各種装飾費用を含むとあるが、一からすべて作成が必要でしょうか？過年度等で使用していたものやデザインを使用することは可能でしょうか？可能な場合、すでにどのような装飾がありますでしょうか？	過去に使用した装飾を弊機構から提供いたします。前述同様、使用しているものは、HP等からご確認願います。
6	仕様書	(3) b	冷凍ケース使用料を含むとあるが、どの場所でどのくらいの什器の大きさを想定していますでしょうか？また、什器の手配から搬入費用までも業務委託の内容に含まれますでしょうか？また什器は冷凍ケースのみで、冷蔵什器や常温の棚等は想定しなくてよいでしょうか？	全ての開催場所は、今後詳細調整を進めるものとなるため、あくまでも想定となりますが、これまでの実績から5尺または6尺のケースを使用しています。また、手配、搬入すべてを含みます。これまでの弊機構の販売会実績から、冷凍ケースのみでの販売会はほぼございません。浜通りの支援事業者さまの保有する商品が陳列可能な企画をお願いいたします。

7	仕様書	(4) 全体	各場所における販売員（マネキン）の費用も事業費に含まれますか？販売員の手配が必須なのは阪急百貨店のみでしょうか？	含みますが、販売へ支援事業者さまの参加を促し、参加が増えることで、人員の増減は可能と考えます。
8	仕様書	(4) b	福屋での販売会についてより試食の機会をつくりとあるが、どのくらいの試食量を想定していますか？また販売における冷凍什器や装飾は別途委託費から手配が必要でしょうか？また販売スペースはどの程度でしょうか？	基本的には質問No.2と同じとなりますが、他の開催地と比較し、百貨店の消費者向けにより機会をつくる企画をお願いします。什器や装飾は仕様書(3) b.に準じます。販売スペースは、今後の福屋さまとの調整結果によりますが、概ね5m×5m程度になると想定します。
9	仕様書	(4) c	市場まつりの参加費の参考金額をご教示いただけますと幸いです。また、調理商品の販売が主体とのこと、保健所の営業許可申請や衛生管理は委託者の業務になりますでしょうか？また、市場まつりの売上はどこに帰属しますか？	市場まつり参加費は、参考で5千円/区画(約3m×3m)です。本業務は、場を構築する業務であり、販売を行うのは支援事業者さまとなることから、売り上げは発生いたしません。各許可申請は、前記建付けが必要となるものは、受託者業務となります。
10	仕様書	(4) d	ぐっと山形での販売会の什器手配は必要でしょうか？必要な場合どの程度(種類・台数)を想定していますか？過年度の事例がありましたらご教示ください。また、場所借りとありますが販売スペースの広さはどの程度でしょうか？会場費用は事業費に含まれますでしょうか？こちらの販売会の売上もどこに帰属しますか？	基本、什器手配は必要となります。冷凍ケース2台、常温2台、レジ、試食用が過去実績となりますが、今年度の実施場所によって変動も想定されます。また実績から会場費用は、不要であり、マージン方式です。売り上げに関しては、質問No.9の回答に準じます。
11	仕様書	(4) e	まぐろパーク堺本店での什器手配は必要でしょうか？必要な場合どの程度(種類・台数)を想定していますか？過年度の事例がありましたらご教示ください。	基本、什器手配は必要となります。冷凍ケース2台、常温1台、試食用が過去実績となりますが、今年度の実施場所によって変動も想定されます。
12	仕様書	(4) f	高松三越+高松丸亀商店街での販売会について、高松三越での什器手配は必要でしょうか？必要な場合どの程度(種類・台数)を想定していますか？また、商店街は試食メインとあるが、この試食のための商品費用も事業費に含まれますでしょうか？	基本、什器手配は必要となります。試食材料を含め、開催地の特性や販売状況を鑑みて検討ならびに対応(企画)をお願いいたします。試食費用については仕様書(3) a.のとおり含みます。
13	仕様書	全体	各販売会で万一売れ残った商品の返送料については水産加工事業者の負担でよろしいでしょうか？また装飾に関して他で使用したものを流用することも加味とあるが、装飾品等を保管することも事業に含まれていますでしょうか？	売れ残り等の対応は参加事業者となります。装飾品等については、保管も含みますが、都度、発注者側へ返却されても結構です。

14	1. 業務目的	業務内容	「ゴールは支援事業者が各地域での販路開拓ならびに拡大であるため、並行して別委託で実施する商談業務と協調、協力を行い、商品取り扱い定常化についても検討・調整すること。」とありますが、別委託で実施される販路開拓支援事業との連携における役割分担および調整主体についてご教示ください。また、受託者側にて関係事業者間の調整・連携対応を行う想定となる場合、定期的な合同会議や情報共有体制等の有無についても併せてご教示ください。	別委託とトラブル発生等無きよう、協調、協力をしながら進めていただくようお願いいたします。そのうえで、本業務においても、商品の定常化について検討と調整をお願いいたします。
15	(2) 定期会議	会議運営	定期会議について、対面実施となる場合の開催場所および移動に係る費用負担の考え方についてご教示ください。	弊機構事務所で開催いたします。移動に係る費用も含めてお見積ください。 福島県福島市栄町6-6 福島セントランドビル 4F
16	(3) 福島水産品の販売会「ふくしま常磐大漁市」の開催	費用負担	販売イベントに使用する商品に関して、商品代・送料・保管料は本委託費に含まれないとの記載がありますが、それぞれの費用負担区分（発注者・事業者・受託者）についてご教示ください。	全て事業者または卸売り業者となり、本委託業務には含まれません。
17	(3) 販売商品手配	事業者調整	販売商品を取り扱う事業者について、支援対象事業者が主体となる想定か、または新規卸・商社の活用も含まれるかご教示ください。	主体につきましても効率的な運用を含めてご提案ください。
18	(3) 販売商品手配	事業者調整	各開催箇所と商品販売者との調整（口座開設等を含む）における受託者の役割範囲についてご教示ください。	各開催箇所との詳細な調整は固まってないことから、この調整を含めた、企画、運営をお願いいたします。口座開設等につきましては、開催場所等と事業者間の取引になるにあたり、その調整役を担っていただくようお願いいたします。
19	(3) 販売商品手配	返品対応	消化仕入れ等における売れ残り商品の取扱いおよび返品時の送料負担の考え方についてご教示ください。	消化仕入れ等による売れ残り商品への対応は、販売する事業者の対応となりますが、ここの調整役を担っていただくようお願いいたします。
20	(3) 福島水産品の販売会「ふくしま常磐大漁市」の開催	実施条件	未定の開催箇所について、会場確保および日程調整は発注者主導で行われる認識でよろしいでしょうか	契約決定後は受託者主導となりますが、ここまでの調整を担っていたこともあるため、発注者側もフォローいたします。
21	(3) 福島水産品の販売会「ふくしま常磐大漁市」の開催	実施条件	事前の現場ロケハンの実施有無および、その費用（交通費等）が本委託費に含まれるかについてご教示ください。	ロケハン実施有無につきましては、ご提案の範囲となります。実施する場合はお見積に含めてください。
22	(4) 各開催箇所別詳細	費用負担	百貨店等における販売手数料、什器リース料等について、本委託費に含まれる範囲および想定される負担主体をご教示ください。	販売手数料は、販売する事業者の対応となります。また、必要な什器リース料は委託費に含んでおりますが、契約決定後に確定するものとなりますので、ここの企画、調整を担っていただくようお願いいたします。

23	(4) 各開催箇所別詳細	費用負担	広島市中央卸売市場等のイベント参加にあたり、参加費が発生する場合の金額および、本委託費に含まれるかについてご教示ください。	市場まつり参加費は、参考で5千円/区画(約3m×3m)ですが、発生しない想定で設計していることにあわせ、この参加費は参加事業者負担となります。
24	(4) 各開催箇所別詳細	運営条件	各開催箇所における催事スペース(坪数・面積)および想定される什器(冷凍ケース、販売台等)の数量をご教示ください。	受託者が決定次第、催事主催者との調整となりますので、各開催箇所のスペース等はまだ確定しておりません。この調整を含めた企画、運営についてご対応をお願いいたします。
25	(4) 各開催箇所別詳細	運営条件	試食提供を行う場合の標準的な運営条件(スペース、設備等)があればご教示ください。	受託者が決定次第、催事主催者との調整となりますので、各開催箇所のスペース等はまだ確定しておりません。この調整を含めた企画、運営についてご対応をお願いいたします。
26	(4) 各開催箇所別詳細	運営条件	装飾(マップ掲示、紹介パネル等)について、サイズ・設置箇所数等の想定があればご教示ください。	受託者が決定次第、催事主催者との調整となります。開催地の状況や特性による場合もあり、その企画を期待しているものであるため具体的な指定は出来ませんが、弊機構HPやSNSで発信しているふくしま常磐大漁市の状況から確認が出来ますのでご活用願います。
27	(4) 各開催箇所別詳細	運営条件	各開催箇所における売上管理・精算方法(POS利用、現金管理、キャッシュレス対応等)について、現時点で想定されている運営方法がございましたらご教示ください。	各開催箇所での方法はまだ確定しておりません。この調整を含めた企画、運営についてご対応をお願いいたします。
28	(4) 各開催箇所別詳細	外部連携	大規模会場(百貨店催事等)において、外部事業者との連携が想定される場合、その連携内容および費用負担範囲についてご教示ください	外部事業者とトラブル発生等無きよう、協調、協力をしながら企画ならびに運営を進めていただくようお願いいたします。
29	(4) 各開催箇所別詳細	外部連携	販売会運営において、外部販売事業者等との連携が想定される場合、受託者との役割分担および業務範囲についてご教示ください。また、販売支援・運営補助等を外部事業者へ依頼する場合の費用について、本委託費へ含める想定でよろしいでしょうか。	外部事業者とトラブル発生等無きよう、協調、協力をしながら企画ならびに運営を進めていただくようお願いいたします。また、外部事業者への再委託が発生する場合は、事前にご連絡をお願いいたします。
30	(5) 実施報告書の作成	実施条件	「販売会の実績、定常化実績、所感などを取り纏めて業務実施報告書を作成する。(開催地ごとの支援事業者対応実績を含む)」とありますが、「定常化実績」として想定されている内容(継続取引、定番導入、商談化等)について、具体的な定義や報告対象範囲がございましたらご教示ください。	定常化実績は、支援実績として重要なデータとなりますため、その結果から定義が枝分かれするような場合は、それが理解し易くなるような工夫をするなど努めていただきますようお願いいたします。